



AVVISO DI RICERCA PROFESSIONISTI PER NOMINA ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO ESTERNO (EX D.LGS. 231/2001)

AFC S.r.l., Società controllata da Astem S.p.A. e dal Comune di Lodi, rende noto che l'Amministratore Unico ricerca Professionalità al fine dell'individuazione su base fiduciaria dell'Organismo Monocratico di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001.

L'individuazione sarà preceduta da una valutazione comparativa dei curricula dei titoli ed esperienze specifiche in materia di Modelli Organizzativi di gestione e controllo ex D.Lgs.231/2001

REQUISITI DI ONORABILITA', PROFESSIONALITA' E ASSENZA INCOMPATIBILITA'

I professionisti che intendono avanzare la propria candidatura quale Organo Monocratico dell'OdV della nostra Società devono possedere ed attestare il possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia di cui all'art. 11 del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica. In particolare devono attestare il conseguimento del titolo di studio del diploma di Laurea Magistrale ed attestare i seguenti requisiti:

- Esperienze professionali specifiche in tema di attività di implementazione, vigilanza controllo ispettivo e di consulenza in materia di reati presupposto e modelli organizzativi ex D.lgs. 231/2001, con necessario svolgimento del ruolo di
 - > Presidente di Odv o OdV monocratico per almeno 3 anni continuativi
 - oppure*
 - > membro di ODV per almeno 5 anni continuativi.Costituirà titolo preferenziale l'aver svolto precedenti incarichi in società a prevalente partecipazione pubblica.
- Assenza di incompatibilità o di conflitto di interessi (es. rapporti di coniugi, parentela e affinità con i vertici aziendali) o di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 smi



COMPITI ODV

L'O.d.V., in considerazione dei requisiti di autonomia, indipendenza, professionalità, continuità di azione voluti dal D.lgs. 231/2001, vigilerà sul funzionamento e sull'osservanza del MOGC (Modello di organizzazione, gestione e controllo) e di tutto il sistema procedurale di supporto, curare il loro aggiornamento continuo.

Le prestazioni che si richiedono al professionista sono (a titolo indicativo ma non esaustivo):

- 1) audit (sistematici e a rotazione in corrispondenza dei reati a presupposto maggior rischio) e relativa verbalizzazione, oltre al follow-up delle attività da intraprendere anche a mezzo di interviste ed incontri con i Responsabili di Funzione della società o dipendenti nonché con il RPCT della Società ex L.190/2012;
- 2) Relazione all'Amministratore Unico della Società come da modello;
- 3) Partecipazione ad eventuali incontri con Collegio Sindacale e società di revisione;
- 4) Attività di formazione ed informazione ex D.Lgs. 231/2001;
- 5) Adempimenti/attestazioni come da deliberazioni ANAC n. 141 in materia di trasparenza amministrativa ex D.Lgs 33/2013.

Inoltre l'ODV dovrà:

- Procedere all'esame dei flussi informativi verso l'OdV inviati dalle strutture aziendali deputate secondo le procedure in vigore
- Ricevere le segnalazioni di violazione del codice etico e del modello di gestione e controllo e svolgere indagini/audit interni in caso di sospetto di violazioni;
- Raccogliere, elaborare e conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del modello di gestione e controllo

L'OdV, dovrà riportare tutte le proprie attività, senza ritardo, sul proprio libro dei verbali, dovrà altresì redigere il proprio piano di attività.

Le attività svolte dall'OdV durante l'anno dovranno poi essere riportate sinteticamente nella relazione annuale da redigersi prima dell'approvazione del bilancio che riporterà la tipologia



di controlli e le attività di vigilanza messe in pratica, le raccomandazioni e le indicazioni che l'OdV ha indirizzato all'Amministratore Unico ed alle figure apicali della società nel corso dell'anno.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDIATURE

Ogni interessato dovrà trasmettere ad AFC S.r.l. tramite PEC all'indirizzo aziendafarmacie@legalmail.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/12/2021 la seguente documentazione:

- Il curriculum in formato libero siglato su ogni pagina e firmato tergo, riportante i dati anagrafici del candidato, il titolo di studio e le specializzazioni in materia D.Lsg. 231/2001, le esperienze ed i titoli utili a dimostrare il possesso delle competenze professionali richieste
- La fotocopia del documento di identità in corso di validità
- La dichiarazione del possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità, l'assenza di condanne penali e la dichiarazione di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili, di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico. La dichiarazione dell'assenza di provvedimenti di dispensa o destituzione dal pubblico impiego o dell'impossibilità di ricoprire cariche pubbliche o di contrattare con la PA come da modello allegato.
- La dichiarazione di non essere in conflitto di interesse rispetto a AFC S.r.l., Astem S.p.A. e il Comune di Lodi.

Le candidature pervenute saranno sottoposte ad una analisi da parte di una Commissione nominata dall'Amministratore Unico, la quale fornirà a quest'ultimo le proprie indicazioni.

La nomina sarà comunque sottoposta alla clausola risolutiva espressa legata all'esito della verifica dei requisiti autocertificati.



CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Per l'affidamento dell'incarico in oggetto è previsto un corrispettivo annuo complessivo pari a: € 6.000,00 oltre CPA e IVA.

DURATA DELL'INCARICO

L'OdV dura in carico n. 3 anni dall'insediamento ed è rinnovabile secondo quanto previsto dalle procedure aziendali.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Società la quale si riserva, motivatamente, la facoltà di non conferire alcun incarico nel caso in cui dalla selezione non emergano profili professionali utili e/o di riaprire il termine di scadenza del presente avviso. In tal caso nessuno dei candidati potrà avanzare richieste di rimborso spese e/o di risarcimento danni a qualsiasi titolo.

TUTELA PRIVACY:

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto D. Lgs. n. 196/2003 integrato ed aggiornato con Regolamento UE 2016/679 .

Titolare del trattamento è AFC S.r.l., con sede legale in Via San Bassiano 39; tel.0371/098888
Ogni interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VINCENZO VACCARI